



ACTA DE REUNION DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Fecha de modificación: 09/07/2020

Versión: 02

Página 1 de 5

ACTA DE REUNIÓN # 13

CIUDAD	CARTAGENA- BOLÍVAR
LUGAR	OFICINAS ADMINISTRATIVAS DE FUNDACION REI
FECHA	29 DE ABRIL DEL 2021
HORA	8:AM -12:00 AM

Objetivos de la reunión: Dar cumplimiento a la resolución 2013 del 1986, que reglamenta la organización y funcionamiento de los Comités Paritarios de Seguridad y salud en el trabajo.

TEMAS A TRATAR

Integrantes del COPASST		
Nombre completo y apellidos	Cargo	Firma
Claudia Montes Villalba	Presidente(a)	<i>Claudia Montes</i>
Evin julio Gonzales	Suplente	<i>Evin Julio</i>
Vilma Barrios Osorio	Secretaria	<i>Vilma Barrios</i>
Rosario González Palencia	Suplente	<i>Rosario</i>
Invitados		
Nombre completo y apellidos	Cargo	Firma
Narcisa Pérez Gary	Jefe de salud	
Viviana Anaya lambrano	Líder en prevención	
1. Verificación de la asistencia		
2. Inicio de reunión debido a la existencia del quórum		
3. Lectura y cierre del acta anterior		
4. Actividades realizadas de acuerdo a resolución 666 2020 y 223 del 2021		
5. Inspecciones de seguridad realizadas por COPASST		
6. Análisis estadísticos de ausentismo, por enfermedad común y enfermedad laboral.		
7. Actividades del plan de trabajo ,realizadas por la fundación		
8. Actividades de la ARL		
9. Propuesta, compromisos y acuerdos		
10. Cierre de reunión.		
11. Firmas de los asistentes.		

RESUMEN TEMAS TRATADOS

N.º tema	RESUMEN
1.	Se verifica quorum y se cuenta con asistencia para el desarrollo del comité
2.	Se dio inicio de la reunión debido a la existencia del quorum, cumpliendo con protocolos e bioseguridad.
3.	<p>Cierre de los compromisos del acta anterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se pasó correo a la sra Sonia, sobre la reposición de algunos insumos para los botiquines. • Para el mes de marzo se Continúa con actividades del plan de trabajo anual. • Se pasó nuevamente correo a la ARL AXA Colpatria para su debido acompañamiento en cuanto al seguimiento al plan de emergencias y el apoyo de la fisioterapeuta.
4.	<p>Con respecto a la resolución 666 del 2020, resolución 223 y 239 del 2021, se siguen los lineamientos en cuanto a las medias para evitar la propagación del covid 19,</p> <p>Realizando actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Desinfectar manos con alcohol glicerinado al 70% • Encuesta sobre vigilancia a estado de salud de los colaboradores presenciales y trabajo en casa • Entrega de mascarillas y geles en cada puesto de trabajo.. • Sensibilización en temas del COVID a través de charlas que se envían al grupo de wasap de la fundación. • Distanciamiento social • Alternando ventilación.
5	<p>En el mes de abril se realizan inspecciones de seguridad en conjunto con el COPASST, se evidencia que los extintores se encuentran en buen estado, la dotación de insumos de algunos botiquines aún no se han realizado por falta de recursos económicos. En las instalaciones se han venido realizando mantenimiento de algunas áreas.</p>

6.	<p>Se verifico ausentismo laboral desde el día 01 hasta el 28 de a abril 2021 donde el índice de frecuencia por ausentismo por enfermedad común fue de 0, con severidad de 0</p> <p>Se verifico ausentismo por enfermedad laboral o por accidentalidad con frecuencia y severidad de 0.</p>
7.	<p>Para darle seguimiento a las actividades que están dentro del plan de trabajo anual se realizaron charlas sobre:</p> <ul style="list-style-type: none"> • como evaluar riesgos psicosociales • como reconocer un ataque al corazón • causas de los accidentes laborales • tipos de autocuidado, enfocado en el COVID 19 • lávate las manos • ventajas de realizar pausas activas • no te estrese, cuidados generales • estrés laboral, que es • autocuidado y responsabilidad frente al COVID 19 • antes de comenzar, asegúrate de lavar bien tus manos, además de estas charlas , se realizó el curso de 20 en SG-SST horas para la líder del sst • También se identificó junto con el técnico ortoprotesista, una sustancia como el cobalto, que por vía inhalatoria es cancerígena. • Se realizaron capacitaciones en estas sustancias química, seguimiento en filtros, mascarillas y epps adecuado para este colaborador. El día 19/04 se pasa correo a administración recordándole lo importante de mantener al personal con sus elementos necesarios.
8.	<p>Se han recibido capacitaciones virtuales por parte la de ARL.</p>

COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN ESTA REUNION:

COMPROMISO	RESPONSABLES	FECHA DE EJECUCION
Continuar con las actividades propuestas.	Líder sst / copasst	Abril /2021
Darle seguimiento a las actividades con la ARL	Líder sst / ARL	Abril 2021
OBSERVACION:	La próxima reunión de trabajo se fija para el día 27 de mayo del año 2021 a las 8:00 am	

Siendo la(s) 12:15 pm se dio por terminada la reunión de trabajo, firmando los asistentes en señal de conformidad.

Atentamente,

FIRMA DEL PRESIDENTE (A)

Claudia Mouts.
CC: 33.107.896

FIRMA DE LA SECRETARIA

Ulma Barrios.
CC: